

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Dante Alighieri"



Via Modigliani, 43 - 92019 Sciacca - Tel. 092584162 fax 092521476  
dantealighierisciacca.edu.it - [agis84400n@istruzione.it](mailto:agis84400n@istruzione.it) - [agis84400n@pec.istruzione.it](mailto:agis84400n@pec.istruzione.it)

Prot. n, vedi segnatura

Sciacca lì, vedi segnatura

AI/Alla Collaboratore Scolastico

Sig./sig. ra \_\_\_\_\_

Amministrazione Trasparente

Atti della scuola

**OGGETTO:** Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)- Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**TITOLO PROGETTO:** A TUTTO STEM

CNP:M4C1I3.1-2023-1143-P -32204

CUP: D84D23005330006

## SCHEMA LETTERA DI INCARICO

### COLLABORATORE SCOLASTICO INTERNO [REDACTED]

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DANTE ALIGHIERI DI SCIACCA, CF: 92005150849, con sede legale in Sciacca, alla via Modigliani n. 43, in persona della Prof.ssa GUAZZELLI TERESA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica

#### VISTI

il Decreto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la selezione di personale ATA interno (profilo CC.SS.) necessario alla realizzazione delle attività operative finalizzate alla realizzazione delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)- Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

- l'Avviso pubblico di selezione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- il verbale di selezione dei candidati, prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- la graduatoria prot. \_\_\_\_\_ definitiva pubblicata in data \_\_\_\_\_;

il Decreto prot. n. [...] del [...] per il conferimento di n. \_\_\_\_\_ incarichi individuali di personale ATA interno - profilo Collaboratore scolastico, finalizzate alla realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)- Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al

potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. [REDACTED] del [REDACTED] l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "supporto operativo" ai percorsi formativi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile il Collaboratore scolastico sig./sig.ra [REDACTED] che è risultato/a in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il sig./la sig.ra [REDACTED] nato/a il [REDACTED] risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali di Supporto operativo ai percorsi formativi prot.n. [REDACTED] del [REDACTED];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al /alla sig./sig.ra [REDACTED] nato/a il [REDACTED] l'incarico di Supporto operativo ai percorsi formativi, nell'ambito del Progetto: "A TUTTO STEM " codice nazionale progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P - 32204- CUP: D84D23005330006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'incarico prevede l'espletamento di allestimento ambienti, pulizia e riordino ambienti, ogni supporto operativo ai percorsi formativi, costante confronto con le figure di direzione, D.S. e D.s.g.a., collaborazione con le altre figure oggetto della presente nell'ambito del Progetto: "A TUTTO STEM " codice nazionale progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P -32204- CUP: D84D23005330006,

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa

1. L'Incaricato/a si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato/a si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
3. L'incaricat/a si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

4. La durata dell'incarico, che ammonta a [REDACTED] ore complessive, decorre dal [REDACTED] e fino al [REDACTED].
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € [REDACTED] (euro [REDACTED] / [REDACTED]), inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15/11/2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Curriculum vitae dell'Incaricato;
2. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Sciacca lì, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO \***

Prof.ssa Teresa Guazzelli

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**L'INCARICATO**

per accettazione

\_\_\_\_\_